



## 3.6. MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME

### 3.6.1. MALİYET TABLOSU

S.A. NO:	STRATEJİK HEDEF	2014-2015 (TL)	2015-2016 (TL)	2016-2017 (TL)	2017-2018 (TL)	2018-2019 (TL)
1	1.1	100	125	150	175	200
1	1.2	200	250	250	300	300
1	1.3	-	-	-	-	-
2	2.1	100	120	140	160	180
2	2.2	100	150	200	250	300
2	2.3	200	300	400	500	600
3	3.1	100	150	200	250	300
3	3.2	-	-	-	-	-
3	3.3	150	200	250	300	350
<b>TOPLAM MALİYET</b>		<b>950</b>	<b>1295</b>	<b>1590</b>	<b>1935</b>	<b>2230</b>

**NOT:**Hedefler içerisinde öğrenci ve velilere yönelik ödüllendirme ve hediye verme faaliyetleri vardır.Ayrıca deneme sayısı da öğrenci mevcuduna göre değişecektir.Bu hedeflerin maliyetleri kişi sayısına göre değişeceğinden maliyet tablosundaki maliyetler tahminidir ve değişiklik gösterebilir.

### 3.6.2. KAYNAK TABLOSU

KAYNAKLAR	2014-2015 (TL)	2015-2016 (TL)	2016-2017 (TL)	2017-2018 (TL)	2018-2019 (TL)
<b>Bağışlar</b>	<b>400</b>	<b>600</b>	<b>700</b>	<b>1000</b>	<b>1200</b>
<b>Etkinlikler</b>	<b>350</b>	<b>450</b>	<b>640</b>	<b>635</b>	<b>700</b>
<b>Okul Aile Birliği</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Diđer</b>	<b>200</b>	<b>245</b>	<b>250</b>	<b>300</b>	<b>330</b>
<b>Toplam</b>	<b>950</b>	<b>1295</b>	<b>1590</b>	<b>1935</b>	<b>2230</b>

# BÖLÜM 4

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### İZLEME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI

#### İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

- ◆ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.
- ◆ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- ◆ Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce her hedef için bir çalışma/iyileştirme planı hazırlayıp okul idaresine teslim edeceklerdir.
- ◆ Sorumlu kişi veya ekipler 6 ayda bir rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- ◆ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ◆ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ◆ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.
- ◆ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.

**B.BARDAKÇI İLK-ORTAOKULU****2015-2019****STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ LİSTESİ****Stratejik Plan Üst Kurulu**

Sıra No:	Adı Soyadı	Ünvanı	Kuruldaki Görevi	e-Posta	Telefon
1	İzzet YAZAR	Okul Müdürü	Başkan	iztyzr@hotmail.com	05068429139
2	H:İbrahim DEMİRBİLEK	Müdür Yardımcısı	Üye	idemirbilek@hotmail.com.	05063079318
3	Murat ÜZMEZ	Müdür Yardımcısı	Üye		05438556444
4	İsa BUDAK	Okul/Aile Birliği Başkanı	Üye	.....	05424951822
5	Mehmet DÜZGİDEN	Yönetim Kurulu Üyesi	Üye	.....	05423360382

**Stratejik Plan Ekibi**

Sıra No:	Adı Soyadı	Ünvanı	Ekipteki Görevi	e-Posta	Telefon
1	Aziz ACAR	Öğretmen	Başkan		05398768017
2	Lütfü CANSIZ	Öğretmen	Üye		05427865653
3	Seda TAŞ	Öğretmen	Üye		05424467332
4	Meral DEMİRCİOĞLU	Öğretmen	Üye		05449388880
5	Hamza TAŞKIN	Veli	Üye		
6	Ahmet KIRMIZI	Veli	Üye		05427980202
7	Ahmet DALGIN	Veli	Üye		05424197640
8					